



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Palermo

90146 PALERMO – Via Ausonia 122 - Tel. 091 331922 Fax 091 321319
E-mail info@ordinefarmacistipalermo.it PEC ordinefarmacistipa@pec.fofi.it
www.ordinefarmacistipalermo.it

Protocollo n. 202100971

Palermo, 02/12/2021

AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “ELABORAZIONE BUSTE PAGA, GESTIONE DEI DOCUMENTI E DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI, ASSISTENZA IN TEMA DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE INTERNO E ADEMPIMENTI FISCALI E CONTABILI IN FAVORE DELL’ORDINE” -TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART. 36 C.2 LETT A) DEL D.LGS 50/2016.

SI RENDE NOTO

1. Finalità

L’Ordine dei Farmacisti di Palermo in esecuzione della delibera n° 53 del 19 Luglio 2021, intende raccogliere manifestazioni d’interesse finalizzate all’attività indicata in oggetto ed il cui contenuto viene specificato nel successivo punto 2.

Si precisa che trattasi di indagine di mercato avente lo scopo di acquisire manifestazioni di interesse per favorire la più ampia partecipazione e consultazione degli operatori economici.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Amministrazione, che potrà interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano avanzare alcuna pretesa.

L’affidamento del servizio in oggetto avverrà, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

2. Oggetto dell’incarico

Il Professionista si obbliga a svolgere le seguenti attività, con cadenza mensile od entro i termini stabiliti dalle norme per tempo vigenti, al fine di garantire l’assolvimento di tutti gli adempimenti fiscali e contributivi e contabili nel rispetto delle normativa di riferimento e degli eventuali aggiornamenti:

- elaborazione delle busta paga con applicazione delle trattenute fiscali e previdenziali previste dalle norme vigenti e loro adeguamento nel caso di modifica delle aliquote e o del regime di applicazione. Le buste paga elaborate dovranno contenere, obbligatoriamente il valore, maturato e usufruito, di ferie, permessi ed altre assenze con invio in formato digitalizzato PDF a mezzo posta elettronica;
- predisposizione e invio con il medesimo mezzo all’ ufficio contabilità dell’ente, di un file excel di dati, per il pagamento dei compensi e degli stipendi ai dipendenti;
- modelli INPS: invio telematico unieMENS e modello DM10;
- predisposizione e invio Mod. 770 semplificato
- conguaglio Mod. 730 con pagamenti/compensazioni su F24;
- predisposizione ed invio telematico del MOD. F24 per il versamento delle ritenute fiscali, previdenziali e Irap;
- gestione delle ritenute d’acconto sui compensi per prestazioni di lavoro autonomo e occasionali con invio modello F24;
- denuncia ed autoliquidazione INAIL;
- assistenza nella gestione del TFR e fondi integrativi e/o fondi pensione e relative comunicazioni periodiche agli istituti previdenziali ed ai fondi pensionistici; gestione dei documenti ed adempimenti connessi. Il Professionista si obbliga a svolgere le seguenti attività, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
- Mod. CUD e certificazioni per compensi professionali ed occasionali;
- Supporto alla predisposizione Conto annuale dipendenti SICO;
- Dichiarazione Unico Società di capitali Enti Pubblici
- Dichiarazioni IRAP
- Predisposizione e invio modello F24 relativo ai versamenti dei tributi locali ed imposte quali Imu, Tasi, Tari, Ires e altre imposte previste.

Il Professionista si obbliga altresì a fornire, su richiesta dell’ente, un supporto professionale per la predisposizione del Bilancio Preventivo e del Conto Consuntivo.

Il candidato dovrà assicurare la massima riservatezza, prudenza e cautela nell’uso delle eventuali credenziali di accesso ai sistemi informatici, così come di ogni informazione o dato personale di cui dovesse



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Palermo

90146 PALERMO – Via Ausonia 122 - Tel. 091 331922 Fax 091 321319
E-mail info@ordinefarmacistipalermo.it PEC ordinefarmacista@pec.fofi.it
www.ordinefarmacistipalermo.it

venire a conoscenza in ragione dell'incarico. L'incaricato dovrà conformarsi alle norme e regole contenute nel vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

Si INVITANO

pertanto gli aspiranti candidati in possesso dei requisiti sottoelencati, **a presentare domanda in carta semplice redatta secondo il fac-simile allegato corredata da apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000.**

3. Requisiti di partecipazione

I Professionisti che intendano candidarsi dovranno dimostrare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche; in particolare i soggetti interessati non dovranno trovarsi in alcuna delle fattispecie di esclusione individuate all'art. 80 del d. Lgs. 50/2016.

Per la partecipazione l'interessato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) iscrizione Albo Consulenti del Lavoro o in alternativa all'Albo dei Dottori Commercialisti da almeno 5 anni;
- b) essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica – professionale e dell'esperienza necessarie ad espletare l'incarico con un adeguato standard di qualità.

In particolare il professionista dovrà evidenziare, tramite presentazione di un curriculum formativo e professionale:

- Maturata esperienza nella gestione paghe e contributi in Enti Pubblici non Economici o di Enti Locali;
- Altri eventuali titoli di formazione.
- Ogni altra esperienza professionale ritenuta idonea e pertinente ai fini del conferimento dell'incarico di servizio.

4. Modalità di partecipazione

Alla domanda in carta semplice redatta secondo il fac-simile dovranno essere allegati:

- idoneo curriculum vitae,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità,
- copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale

La domanda di partecipazione dovrà altresì contenere indicazione suddivisa del compenso professionale richiesto:

- riferito ad un singolo dipendente per tutte le attività direttamente connesse e/o conseguenti all'elaborazione della busta paga,
- riferito alle altre attività di carattere generale indicate al punto 2.

A tal fine si fa rilevare che in atto l'Ente ha in organico un (1) dipendente e che sono in corso le procedure concorsuali per l'assunzione di un secondo dipendente.

La mancanza di uno solo dei requisiti e/ o documenti richiesti determinerà l'esclusione dalla procedura. È ammessa la sottoscrizione del documento cartaceo debitamente scansionato (in formato pdf) e allegato alla PEC, ovvero la firma digitale (l'assenza della sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla procedura).

Le domande devono pervenire entro e non oltre (termine perentorio) le ore 12.00 del giorno 20/12/ 2021 all'Ordine esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: ordinefarmacista@pec.fofi.it.

Non si terrà conto, in ogni caso, di istanze pervenute con altri mezzi, e/ o oltre tale termine perentorio e rimane a carico dei soli interessati l'onere del rispetto della scadenza.

Non saranno considerate valide eventuali domande già pervenute all'Ente, con ogni mezzo, in data precedente alla pubblicazione del presente avviso.

Resta fermo che, in sede di affidamento ex art. 36 comma 2 lett. a) come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito con Legge 120/2020), l'Amministrazione provvederà all'acquisizione delle



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Palermo

90146 PALERMO – Via Ausonia 122 - Tel. 091 331922 Fax 091 321319
E-mail info@ordinefarmacistipalermo.it PEC ordinefarmacistipa@pec.fofi.it
www.ordinefarmacistipalermo.it

dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti, e che, prima della stipula del contratto, la stessa provvederà alla verifica del possesso dei requisiti da parte del soggetto che risulterà affidatario.

5. Affidamento incarico

Alla individuazione del professionista e all'affidamento dell'incarico provvederà, il Consiglio Direttivo sulla base della valutazione dei curricula e dell'offerta economica. Il Consiglio avrà facoltà di svolgere un colloquio personale di orientamento coi candidati, se ritenuto necessario.

Il confronto fra più preventivi non dà luogo a procedimento di gara ma è finalizzato unicamente a consentire al Consiglio Direttivo di acquisire elementi idonei a individuare il professionista a cui affidare direttamente la prestazione.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle istanze non vincolano in alcun modo l'Ente, che sarà libero di avviare altre procedure e/o trattative, oppure di non procedere al conferimento dell'incarico.

6. Durata Incarico

L'incarico avrà durata triennale, dal 01/01/2022 al 31/12/2024, corrispondente alla durata in carica degli Organi Elettivi dell'Ordine.

7. Compenso

L'incarico avrà natura di tipo libero-professionale, senza alcun vincolo di orario o di subordinazione, ma solo con l'obbligo del risultato.

L'importo del compenso professionale verrà stabilito sulla base delle richieste economiche inserite nelle domande di partecipazione

All'affidatario individuato verranno corrisposti (a seguito di presentazione di regolari fatture elettroniche e nei termini normativamente previsti) esclusivamente i corrispettivi corrispondenti a quanto sarà effettivamente effettuato.

8. Decadenza e recesso dell'incarico

Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false, mendaci o non veritiere, l'incarico sarà revocato senza preavviso. In tal caso sarà data informativa all'Autorità Giudiziaria.

L'Ordine dei Farmacisti di Palermo ed il soggetto incaricato potranno recedere anticipatamente dal rapporto di collaborazione dando un preavviso minimo di 3 (tre) mesi. In ogni caso, anche al compimento della naturale scadenza del rapporto, l'Ordine non riconosce alcuna indennità di fine rapporto sotto nessuna forma.

Risoluzione per inadempimento grave – Qualora una parte sia inadempiente nei confronti dell'altra con riguardo ad uno qualsiasi degli obblighi di cui al presente avviso e/o al contratto che si stipulerà, l'altra Parte potrà richiederne la risoluzione ai sensi degli Artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, salvo il risarcimento del danno.

9. Trattamento dei dati

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati autorizzano l'Ordine dei Farmacisti di Palermo al trattamento dei loro dati personali per le finalità inerenti la selezione stessa, ai sensi del D. Lvo 196/2003 e successivo Reg. U.E 679/2016.



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Palermo

90146 PALERMO – Via Ausonia 122 - Tel. 091 331922 Fax 091 321319
E-mail info@ordinefarmacistipalermo.it PEC ordinefarmacista@pec.fofi.it
www.ordinefarmacistipalermo.it

10. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento: Funzionario Amministrativo – Sig. Giovanni Collorà; recapiti: tel. 091 331922, mail: info@ordinefarmacistipalermo.it.

11. Pubblicazione avviso

Il presente avviso e gli allegati sono visionabili e scaricabili sul sito web istituzione dell' Ordine dei Farmacisti di Palermo www.ordinefarmacistipalermo.it, area "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso".

F/to Il Presidente
Dott. Mario Bilardo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo n. 39 del 12/02/1993.